

Préprofessionnalisation



Présentation

DESCRIPTION

« PREPRO » repose sur un ensemble de séances de 28h au total. Soit :

- Des cours intensifs pendant le séminaire obligatoire de SEPTEMBRE (semaine d'accueil)

- Des TD (3h par quinzaine), au début du semestre 1 (voir calendrier universitaire).

Les étudiants travaillent par groupes. Ceux-ci sont constitués et communiqués aux étudiants par email et affichage avant le séminaire obligatoire de SEPTEMBRE.

Pendant le séminaire obligatoire de SEPTEMBRE

Les activités sont concentrées en un bloc de cours intensifs de deux jours (8 heures).

Pendant ce séminaire, les étudiants sont repartis en groupes.

D'une manière générale, les rubriques suivantes seront abordées dans chaque groupe :

- Le projet personnel et professionnel

- La lettre de motivation

- Le CV

- La petite annonce : décryptage de la petite annonce ; répondre à la petite annonce.

- Le réseau : comment l'activer et comment en tirer profit

- Les enquêtes en entreprise

- Présentation de la journée étudiants/entreprises/anciens LEA.

OBJECTIFS

Introduction au monde de l'entreprise et accompagnement personnalisé à la définition du projet

professionnel. Première réflexion sur un projet professionnel, efficacité dans la recherche d'emploi ou de stage. Meilleure connaissance du marché du travail.

Compétences visées

« PREPRO », c'est la découverte de l'univers du travail et du monde des entreprises :

- Les étudiants bénéficient d'une aide personnalisée à l'orientation leur permettant d'élaborer un projet cohérent pour la suite de leurs études.

- Ils suivent une initiation aux techniques de recherche d'emploi et entrent en contact avec le monde du travail grâce à des enquêtes en entreprise préparées en classe.

Pour en savoir plus, rendez-vous sur > u-paris.fr/choisir-sa-formation

Compétences transversales

« PREPRO » encourage toute activité susceptible de développer chez les étudiants les qualités dont ils auront besoin dans leur vie professionnelle, entre autres :

- prise d'initiatives
- sens de l'organisation
- aptitude à travailler en équipe
- facilité de contact avec le monde du travail.

PRÉ-REQUIS NÉCESSAIRES

Niveau B1 en français.

Pour en savoir plus, rendez-vous sur > u-paris.fr/choisir-sa-formation