

# DU Affaires médicales

SCIENCES, TECHNOLOGIES, SANTÉ

---

## Présentation

**Référence formation (à rappeler dans toute correspondance) : DUC491**

**Responsable(s) pédagogique :** Pr Christel Becker

**Forme de l'enseignement :** Présentiel

Pour vous inscrire, déposez votre candidature sur [C@nditOnLine](mailto:C@nditOnLine)

## OBJECTIFS

---

Le secteur des Affaires Médicales est un domaine en pleine croissance (+76% depuis 2005). Ces métiers (MSL, Medical Advisor, MSL Manager, Medical Affairs Excellence, Chef de Projet en Affaires Médicales, Direction Médicale...) nécessitent des compétences variées allant des relations aussi bien avec les professionnels de santé, qu'avec les équipes en charge des essais cliniques, les délégués médicaux et les collaborateurs marketing/ventes, à l'expertise scientifique en passant par l'information, la formation de ses collaborateurs et la stratégie de communication médicale. Ce sont donc des métiers avec plusieurs missions que le DU abordera pour préparer au mieux les candidats à leur future profession. Plus précisément :

- \* L'établissement de relations professionnelles avec les professionnels de santé, leur fournir les informations sur le bon usage d'un produit ou d'une gamme de produit ainsi qu'avec d'autres partenaires externes et internes de l'entreprise.

L'aspect relationnel fondamental de ce métier nous a conduit à consacrer des jours de la formation aux aspects « Communication ». Les étudiants devront acquérir les bases de communications pour interagir avec les différents acteurs qu'ils soient internes ou externes à l'entreprise. S'ajoutera également des enseignements sur « comment gérer un projet ».

- \* La participation à la réflexion, à la mise en place et à l'évaluation d'essais cliniques

Un module avec cas pratique sera mis en place pour aborder avec les candidats cet aspect du métier. Le candidat devra être capable d'analyser un essai clinique, d'identifier les difficultés de l'étude, et de proposer des solutions. Un second module permettra aux candidats d'apprendre la méthodologie d'évaluation des essais cliniques.

- \* La bonne connaissance de l'environnement réglementaire du secteur des industries de santé est indispensable. Le DU comporte un module permettant aux candidats d'acquérir les connaissances sur la réglementation.

- \* Le DU inclut un module dévolu à la capacité à transmettre une information scientifique claire et précise en adaptant sa communication aux différents acteurs. Le candidat devra être capable de créer un document, de le présenter et de défendre ses choix.

L'acquisition des compétences pour chaque module se fera par évaluation des candidats à la fois d'un point de vue théorique sous forme d'examens mais également pratique avec des études de cas et des mises en situation.

## COMPÉTENCES VISÉES

---

À l'issue de la formation le stagiaire est capable de :

- \* Évaluer les essais cliniques, faire une analyse critique de publications et réaliser des comptes-rendus.

**Pour en savoir plus, rendez-vous sur > [u-paris.fr/choisir-sa-formation](https://u-paris.fr/choisir-sa-formation)**

- \* Connaître les bases des grandes fonctions assurées par les métiers des affaires Médicales ainsi que les notions nécessaires au suivi du cycle de vie d'un produit.
- \* Appliquer les règles/lois nationales et internationales (les instances de réglementaires, l'obtention d'autorisations des instances réglementaires) et avoir les connaissances sur le contrôle des médicaments.
- \* Évaluer l'environnement relationnel, interne et externe à l'entreprise.
- \* Appliquer les règles/lois nationales et internationales de l'éthique et de la fraude.
- \* Analyser des données scientifiques, à rédiger des compte-rendus ainsi que d'établir et de maintenir des relations de travail avec leurs interlocuteurs (aussi bien collègues que professionnels de santé) et de communiquer/négocier/représenter, manager.
- \* Apporter une information scientifique et médicale en réponse aux demandes des professionnels de santé, et de développer des partenariats scientifiques visant à optimiser la prise en charge des patients et à développer la recherche clinique
- \* Contribuer à la pertinence scientifique et à l'efficacité de la communication de l'entreprise sur les produits, en veillant au respect du bon usage du médicament et de la réglementation

## Programme

### ORGANISATION

**Référence formation :** DUC491

**Volume horaire :** 152 heures, dont 147 heures de cours magistraux et 5 heures d'examen écrit

**Calendrier :** Mars-Avril 2025

**Rythme :** 28 journées d'enseignement en présentiel dans l'année, réparties en deux fois 14 jours (soit 4 semaines) avec 2 semaines (14 jours) en mars et 2 semaines (14 jours) en avril

**Lieu :** Campus Saint-Germain des Prés - 45 rue des Saints-Pères 75006 Paris

### CONTENUS PÉDAGOGIQUES

- \* *Module 1 : Communication*
- \* *Module 2 : Les métiers des affaires médicales et leurs évolutions*
- \* *Module 3 : Conception / gestion d'un projet en vue d'un essai clinique*
- \* *Module 4 : Regards croisés / transversalité*
- \* *Module 5 : Système de santé et accès au marché*
- \* *Module 6 : Formation à la publicité - Stratégie médicale*

### MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT

**Équipe pédagogique :**

**Responsable pédagogique :** Christel Becker, Professeur des Universités, Neurosciences

**Membres de la commission pédagogique :**

- \* Franck Brouillard, MCF Biologie Cellulaire
- \* Benjamin Boisselier (Senior MSL France, Laboratoire Orphalan)
- \* Mme Stéphanie Chene (Medical Advisor Senior, Novartis)
- \* Mme Valérie Desre-Follet, PhD (Directeur des opérations médicales, CSL Vifor)
- \* Mme Chahrazed Dib-Smahi (Head Governance & Medical operations, Sanofi)
- \* Mme Anne Gourion (Associate Medical Director, Alexion)
- \* Sébastien Reig (Responsable Médical et Scientifique, Novartis Gene Therapies)
- \* M. Etienne Salles (Consultant Senior Life Sciences, Antenor)

**Pour en savoir plus, rendez-vous sur > [u-paris.fr/choisir-sa-formation](https://u-paris.fr/choisir-sa-formation)**

\* Dr. François Verrière (Conseiller Médical et Scientifique, Innothéra)

**Autres membres de l'équipe pédagogique :**

**Ressources matérielles:** Afin de favoriser une démarche interactive et collaborative, différents outils informatiques seront proposés pour permettre :

- \* d'échanger des fichiers, des données
- \* de partager des ressources, des informations
- \* de communiquer simplement en dehors de la salle de cours et des temps dédiés à la formation.

**MOYENS PERMETTANT DE SUIVRE L'EXÉCUTION DE LA FORMATION ET D'EN APPRÉCIER LES RÉSULTATS**

Au cours de la formation, le stagiaire émarge une feuille de présence par demi-journée de formation en présentiel et le Responsable de la Formation émet une attestation d'assiduité pour la formation en distanciel.

À l'issue de la formation, le stagiaire remplit un questionnaire de satisfaction en ligne, à chaud. Celui-ci est analysé et le bilan est remonté au conseil pédagogique de la formation.

## Admission

- \* Étudiants ayant des bases scientifiques (médecine, pharmacie ou filière générale de biologie) possédant un Doctorat et/ou un post-doctorat
- \* Personnes souhaitant intégrer les Affaires Médicales avec une expérience dans le domaine

## PRÉ-REQUIS

Anglais : lu, écrit, parlé

## LES CLEFS DE LA RÉUSSITE

Des fiches pratiques sont à votre disposition sur la page <http://www.reussir-en-universite.fr/index.html>.

**Droits de scolarité :**

## FRAIS DE FORMATION\* selon votre profil

- \* Pour toute personne bénéficiant d'une prise en charge totale ou partielle : **3000 €**
- \* Pour toute personne finançant seule sa formation : **2500 €**
- \* Pour toute personne finançant seule sa formation et diplômée de moins de 2 ans d'un DN/DE (hors DU-DIU) OU justifiant pour l'année en cours d'un statut d'AHU OU de CCA OU de FFI hospitalier OU de paramédicaux : **1500 €** (justificatif à déposer dans CandidOnLine)
- \* Pour toute personne finançant seule sa formation et étant étudiant, interne, ou Faisant Fonction d'Interne universitaire : **1500 €** (certificat de scolarité universitaire justifiant votre inscription en Formation Initiale pour l'année universitaire en cours à un Diplôme National ou un Diplôme d'État - hors DU-DIU - à déposer dans CandidOnLine)

**FRAIS DE DOSSIER\* : 300 €** (à noter : si vous êtes déjà inscrit(e) dans un Diplôme National à Université Paris Cité sur la même année universitaire, vous êtes exonéré(e) des frais de dossier – certificat de scolarité à déposer dans CandidOnLine).

*\*Les tarifs des frais de formation et des frais de dossier sont sous réserve de modification par les instances de l'Université.*

[Cliquez ici pour lire les Conditions Générales de vente / Outils de l'adulte en Formation Continue / Documents institutionnels / CGV hors VAE](#)

**Date de début de candidature :** 16 sept. 2024

**Date de fin de candidature :** 28 févr. 2025

**Date de début de la formation :** 10 mars 2025

## Et après ?

## POURSUITES D'ÉTUDES

**Pour en savoir plus, rendez-vous sur > [u-paris.fr/choisir-sa-formation](http://u-paris.fr/choisir-sa-formation)**

Vous pouvez toujours compléter ou acquérir de nouvelles compétences en vous inscrivant à d'autres diplômes d'université, des formations qualifiantes ou des séminaires.

## Contacts

### Responsable pédagogique

Christel Becker

### Secrétariat pédagogique

Sasha Polgar

sasha.polgar@u-paris.fr

### Gestionnaire de formation continue

Djohiho Christelle Kinsou

01 76 53 46 35

djohiho.kinsou@u-paris.fr

## En bref

### Modalité(s) de formation

- Formation continue

### Capacité d'accueil

Minimum 26 – Maximum 30

### Lieu de formation

Campus Saint Germain des Prés

**Pour en savoir plus, rendez-vous sur > [u-paris.fr/choisir-sa-formation](https://u-paris.fr/choisir-sa-formation)**